

Отчет

о работе по противодействию коррупции в МОУ «ООШ» пст.Диасёръя за 1 полугодие 2020 года

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях предупреждения и противодействия коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на свободное освещение в средствах массовой информации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным и правовым нормам, составляющим основу личности, устойчивой к проявлениям коррупции.

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативном обеспечению противодействия коррупции				
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов				
1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Попова А.И., директор школы	по мере необходимости	выполнено
	Разработка, утверждение и реализация антикоррупционных программ (планов противодействия коррупции)	Комиссия по противодействию коррупции	январь	выполнено
	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	выполнено
	Разработка методических рекомендаций, информационно-разъяснительных материалов, модельных нормативных правовых актов	Комиссия по противодействию коррупции	по мере необходимости	выполнено
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства школы				
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников Школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Попова А.И., директор школы	постоянно	
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о	Попова А.И., директор школы	в течение года постоянно	План октябрь

	борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.			2020
	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Попова А.И., директор школы	ежегодно	Выполнено за 2019г
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации Школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР	постоянно	
2.2. Совершенствование организации деятельности Школы по размещению муниципальных заказов				
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	Попова А.И., директор школы	в течение года постоянно	обеспечивается
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами.	Попова А.И., директор школы	постоянно	Контроль осуществляется
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Школы				
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта.	Попова А.И., директор школы	постоянно	Контроль осуществляется
2.3.2.	Организация контроля, в том числе	Попова А.И.,	постоянно	Контроль

	и общественного, за использованием бюджетных средств, имущества, финансово - хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	директор школы		осуществляе тся
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности Школы				
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией Школы.	Попова А.И., директор школы	постоянно	Личный прием осуществляе тся по графику
2.4.2.	Обеспечение наличия в Школе журнала учета мероприятий по контролю.	Попова А.И., директор школы	в течение года постоянно	
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер правления, обладающий комплексом правленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Попова А.И., директор школы	постоянно	распределен ии средств стимулирую щей части фонда оплаты труда осуществляе тся комиссией
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) учащихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	Курочкина А.А., замдиректора по УР	май	выполнено
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся.	Попова А.И., директор школы	постоянно	Контроль осуществляе тся
2.4.6.	Размещения на сайте школы публичного доклада директора школы, результатов самообследования	Попова А.И., директор школы	ежегодно	Доклады размещены
2.4.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда.	Попова А.И., директор школы	постоянно	Контроль осуществляе тся
24.8.	Ведение постоянно действующей	Чигринов Р.В.,	постоянно	Ведется

	рубрики "Противодействие коррупции" на сайте школы.	ответственный за сайт		рубрика на сайте
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников				
2.5.1.	Разработка Порядка обработки поступающих в Школу сообщений о коррупционных проявлениях.	Попова А.И., директор школы	по мере необходимости	разработано
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заместителей руководителя и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Попова А.И., директор школы	постоянно	Прецедентов не было
2.5.3.	Информирование сотрудников Школы об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования.	Попова А.И., директор школы	постоянно	выполняется
	Проведение с работниками (семинаров-практикумов) на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	Попова А.И., директор школы	ежегодно	запланировано
3. Организация проведения мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание учащихся				
3.1.	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР	по плану воспитательной работы школы	Проведено в марте в 9 классе
3.2.	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией - 9 декабря	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР	по плану воспитательной работы школы	Запланировано на декабрь
3.3.	Участие учащихся в работе научно практических конференций, семинаров, круглых столов антикоррупционной направленности	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР; кл. руководители	по плану воспитательной работы школы	Проведено в январе 2020
3.4.	Обеспечение информационной открытости образовательной	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР,	постоянно	Проводятся кл. часы

	деятельности Школы в части антикоррупционного просвещения учащихся	кл. руководители		
4. Популяризация антикоррупционного поведения				
4.1.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры) с использованием в том числе Интернет-пространства	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР, руководители	по плану воспитательной работы школы	Запланировано на ноябрь
4.2.	Организация проведения конкурса социальной рекламы на антикоррупционную тематику среди учащихся	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР, кл. руководители	по плану воспитательной работы школы	Отменено из-за карантина
4.3.	Информационное освещение в средствах массовой информации мероприятий на антикоррупционную тематику среди учащихся	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР, зам. директора по ВР	По мере необходимости	Перенесено на декабрь