

Утверждаю:
Директор  А.И.Попова
Приказ № 49 от 20.04.2020



**План мероприятий по противодействию коррупции
муниципального общеобразовательного учреждения «Основная
общеобразовательная школа» пст.Диасёрья**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции на 2020-2022 гг. (далее -- План) в муниципальном общеобразовательном учреждении «ООШ» пст.Диасёрья (далее – Школа) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 ЛФ 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»;

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Школе;

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Школы .

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

укрепление доверия граждан к деятельности администрации Школы;
 повышение уровня правосознания у учащихся и внедрение образцов антикоррупционного поведения;
 поддержание интереса учащихся к антикоррупционным мероприятиям;
 привлечение родительской общественности к антикоррупционному просвещению учащихся;
 формирование основ антикоррупционного поведения;
 привлечение внимания к вопросам противодействия коррупции;
 мотивация педагогических работников к антикоррупционному просвещению учащихся.

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативном обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Попова А.И., директор школы	по мере необходимости
	Разработка, утверждение и реализация антикоррупционных программ (планов противодействия коррупции)	Комиссия по противодействию коррупции	январь
	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
	Разработка методических рекомендаций, информационно-разъяснительных материалов, модельных нормативных правовых актов	Комиссия по противодействию коррупции	по мере необходимости
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства школы			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников Школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Попова А.И., директор школы	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре,	Попова А.И., директор школы	в течение года постоянно

	педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.		
	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Попова А.И., директор школы	ежегодно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации Школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности Школы по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	Попова А.И., директор школы	в течение года постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами.	Попова А.И., директор школы	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Школы			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта.	Попова А.И., директор школы	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных средств, имущества, финансово -	Попова А.И., директор школы	постоянно

	хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.		
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности Школы			
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией Школы.	Попова А.И., директор школы	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в Школе журнала учета мероприятий по контролю.	Попова А.И., директор школы	в течение года постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер правления, обладающий комплексом правленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Попова А.И., директор школы	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) учащихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	Курочкина А.А., замдиректора по УР	май
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся.	Попова А.И., директор школы	постоянно
2.4.6.	Размещения на сайте школы публичного доклада директора школы, результатов самообследования	Попова А.И., директор школы	ежегодно
2.4.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда.	Попова А.И., директор школы	постоянно
2.4.8.	Ведение постоянно действующей рубрики "Противодействие коррупции" на сайте школы.	Чигринов Р.В., ответственный за сайт	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников			
2.5.1.	Разработка Порядка обработки поступающих в Школу сообщений о коррупционных проявлениях.	Попова А.И., директор школы	по мере необходимости

2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заместителей руководителя и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Попова А.И., директор школы	постоянно
2.5.3.	Информирование сотрудников Школы об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования.	Попова А.И., директор школы	постоянно
	Проведение с работниками (семинаров-практикумов) на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	Попова А.И., директор школы	ежегодно
3. Организация проведения мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание учащихся			
3.1.	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР	по плану воспитательной работы школы
3.2.	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией - 9 декабря	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР	по плану воспитательной работы школы
3.3.	Участие учащихся в работе научно-практических конференций, семинаров, круглых столов антикоррупционной направленности	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР; кл. руководители	по плану воспитательной работы школы
3.4.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности Школы в части антикоррупционного просвещения учащихся	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР, кл. руководители	постоянно
4. Популяризация антикоррупционного поведения			
4.1.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР, руководители	по плану воспитательной работы школы

	(лекции, семинары, квест-игры) с использованием в том числе Интернет-пространства		
4.2.	Организация проведения конкурса социальной рекламы на антикоррупционную тематику среди учащихся	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР, кл. руководители	по плану воспитательной работы школы
4.3.	Информационное освещение в средствах массовой информации мероприятий на антикоррупционную тематику среди учащихся	Уляшева Э.Б., зам. директора по ВР, зам. директора по ВР	По мере необходимости