|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  на заседании  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  протокол №\_\_\_\_\_\_ |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор МОУ Вольской СОШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Попова  « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**Вольская средняя общеобразовательная школа**

**(МОУ Вольская СОШ)**

**Положение**

**о порядке ознакомления родителей (законных представителей)**

**с ходом и содержанием образовательного процесса**

п. Диасёръя

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) с ходом образовательного процесса и призвано обеспечить:

* права учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
* права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии со статьей 28 п.18 ч.3 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами.

1.2. Родители обучающихся (законные их представители) реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

* ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательного учреждения
* участие в работе классных родительских комитетов;
* участие в конференциях, Советах школы, родительских собраниях;
* посещение учебных занятий и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей, с разрешением администрации школы;
* оформление отношений с образовательным учреждением в виде договора;
* обсуждение локальных актов образовательного учреждения с правом вносить предложения администрации по организации образовательного процесса и др.

В соответствии с действующим законодательством, только с согласия или по запросам родителей:

* открываются группы продленного дня;
* организуется индивидуальное обучение на дому (по медицинским и социально-педагогическим показаниям);
* вводится профильное обучение по различным профилям и направлениям (при наличии соответствующих условий);
* обучающиеся привлекаются к труду, не предусмотренному образовательной программой;
* производится перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения в случае ликвидации или реорганизации.

**2. Ознакомление родителей с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс**

2.1. При приеме в образовательное учреждение или в иное время по желанию родителям для ознакомления предоставляется Устав школы, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательная программа учреждения, а также другие документы, регламентирующие образовательный процесс (учебный план, план внутришкольного мониторинга и расписание занятий). С данными документами родители имеют право ознакомиться в ходе индивидуальной беседы с руководителем образовательного учреждения или его заместителями, на общешкольном или классном родительском собрании, на сайте образовательного учреждения.

2.2. Ознакомление родителей с вышеуказанными документами при приеме в учреждение производится при заполнении заявления в установленной форме, утвержденной приказом директора школы.

**3. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся**

3.1. Родители (законные представители), на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Устава школы, имеют право посещать любые занятия в школе с разрешением администрации, где могут:

* ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителей;
* оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
* посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
* понять место ребенка в коллективе;
* сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, ФГОС второго поколения, объемом знаний других учащихся;
* убедиться в объективности выставления ребенку отметок.

3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

* принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
* согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
* назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие

( одного или нескольких из нижеприведенного перечня):

-заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

-руководителя кафедры;

-опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;

-заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся).

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

* не нарушать порядок;
* не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

* присутствовать при анализе урока, высказывать свое мнение;
* получить консультацию по интересующим их вопросам;
* обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

**4. Ознакомление родителей с успеваемостью обучающихся**

4.1. Учащиеся имеют право:

* на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;
* на своевременное выставление отметок в журнал и дневник;
* на информацию о выставленных оценках, как за устные, так и за письменные работы;
* на заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком.

4.2. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

* через дневник, который является основным документом ученика;
* через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией школы;
* через классный журнал в присутствии директора, заместителей или классного руководителя (воспитателя).

4.3. Учителя-предметники обязаны выставлять отметки после каждого урока.

4.4. Классные руководители обязаны проверять дневник еженедельно.

4.5. Родители обязаны еженедельно подписывать дневник.

4.6. В случае потери дневника или нежелания обучающегося его вести, родители вправе запросить у классного руководителя информацию об успеваемости ребенка.

4.7. В случае неудовлетворительной успеваемости обучаемого школа официально информирует родителей не позднее, чем за три недели до окончания учебного модуля.  
4.8. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в органы управления образованием и надзорные органы, в органы опеки и попечительства, в прокуратуру, с иском в суд.